

Załącznik nr 2 – Wzór Porozumienia o utworzeniu grupy nieformalnej

POROZUMIENIE O UTWORZENIU GRUPY NIEFORMALNEJ

zawarte w dniu W

w celu wspólnej realizacji inicjatywy sfinansowanej w ramach konkursu Mikrodotacje dla seniorów

§ 1. Strony porozumienia

Niżej wymienione osoby, zwane dalej łącznie „Członkami Grupy”, oświadczają, że tworzą grupę nieformalną w celu wspólnego przygotowania i realizacji inicjatywy:

1. **Imię i nazwisko:**
Adres zamieszkania:
PESEL:
Telefon / e-mail:
2. **Imię i nazwisko:**
Adres zamieszkania:
PESEL:
Telefon / e-mail:
3. **Imię i nazwisko:**
Adres zamieszkania:
PESEL:
Telefon / e-mail:

§ 2. Utworzenie grupy nieformalnej

1. Strony zgodnie postanawiają utworzyć grupę nieformalną *pod nazwą: „.....”*
2. Grupa nieformalna zostaje utworzona na potrzeby przygotowania, złożenia oraz realizacji inicjatywy pn.: „.....” przygotowanej w formie wniosku.
3. Inicjatywa będzie realizowana na terenie Miasta Poznania w ramach konkursu Mikrodotacje dla seniorów – sfinansowanego ze środków budżetowych Miasta Poznania.
4. Grupa nieformalna nie posiada osobowości prawnej i działa na podstawie niniejszego porozumienia.

§ 3. Cel działania grupy

1. Celem utworzenia Grupy jest wspólna realizacja inicjatywy skierowanej do społeczności lokalnej seniorów i mieszkańców Miasta Poznania, pod nazwą wskazaną w § 2 ust. 2.
2. Działania Grupy służą realizacji inicjatywy zgodnie z wnioskiem, regulaminem konkursu oraz umową o finansowanie zawartą z Operatorem.
3. Grupa działa na zasadach współpracy, równego zaangażowania, wzajemnego wsparcia oraz odpowiedzialności za prawidłową realizację inicjatywy.

§ 4. Oświadczenia Członków Grupy

1. Każdy z Członków Grupy oświadcza, że:
 1. ukończył 60. rok życia;
 2. mieszka na terenie Miasta Poznania;
 3. posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 4. zapoznał się z regulaminem konkursu i akceptuje warunki realizacji inicjatywy;
 5. wyraża zgodę na wskazanie go jako członka grupy nieformalnej we wniosku oraz dokumentacji związanej z konkursem i realizacją inicjatywy oraz wskazuje dobrowolnie swoje dane osobowe;
 6. zobowiązuje się do aktywnego udziału w realizacji inicjatywy.
2. Członkowie Grupy oświadczają, że inicjatywa jest inicjatywą oddolną przygotowaną i realizowaną wspólnie przez wszystkie osoby wskazane w niniejszym porozumieniu.

§ 5. Reprezentant/tka Grupy

1. Członkowie Grupy wyznaczają spośród siebie **Lidera/rkę Grupy** w osobie:
2. Lider/ka Grupy jest upoważniony/a do:
 - a) reprezentowania Grupy wobec Operatora konkursu oraz w sprawach organizacyjnych związanych z realizacją Inicjatywy;
 - b) utrzymywania bieżącego kontaktu z Operatorem konkursu w toku przygotowania i realizacji Inicjatywy;
 - c) składania wyjaśnień, uzupełnień oraz udzielania informacji dotyczących Oferty i realizacji Inicjatywy, w terminie i formie wymaganej przez Operatora konkursu;
 - d) bieżącej koordynacji działań związanych z realizacją Inicjatywy oraz nadzorowania prawidłowego wykonania zadań przez Grupę;
 - e) przeprowadzenia działań w ramach Inicjatywy z należytą starannością oraz zgodnie ze złożoną Ofertą, budżetem i zapisami Umowy Finansowania;
 - f) nadzorowania i kontroli realizacji Inicjatywy, w tym zgodności jego wykonania z opisem działań i budżetem zawartymi w Ofercie;
 - g) prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją Inicjatywy, potwierdzającej wykonanie założonych zadań zgodnie ze złożoną Ofertą, Umową Finansowania oraz przepisami obowiązującego prawa;
 - h) współpracy z księgowością Operatora / Centrum PISOP w zakresie prowadzenia dokumentacji finansowej Inicjatywy oraz terminowego dostarczania dokumentów finansowych niezbędnych do realizacji płatności i rozliczenia mikrodotacji;
 - i) wykorzystywania środków finansowych przyznanych w ramach Konkursu w formie Mikrodotacji wyłącznie na realizację zadań związanych z Inicjatywą, zgodnie ze złożoną Ofertą, budżetem oraz zapisami Umowy Finansowania;
 - j) nadzoru nad zakupami dokonywanymi w ramach realizowanej mikrodotacji;
 - k) przekazywania Członkom Grupy informacji dotyczących przygotowania, realizacji i rozliczenia Inicjatywy oraz stosowania uzgodnionego sposobu przepływu informacji i kontaktu;
 - l) aktywnego uczestnictwa i współpracy przy przygotowaniu Oferty oraz realizacji zadań i obowiązków wynikających z Porozumienia, zmierzających do osiągnięcia celów Inicjatywy;
 - m) niezwłocznego informowania Członków Grupy oraz Operatora konkursu o przeszkodach w realizacji zadań objętych Inicjatywą, w tym o ryzyku opóźnienia, niewykonania lub zaprzestania realizacji tych zadań;

- n) przygotowania sprawozdania z realizacji Inicjatywy oraz dostarczenia go, wraz z wszelką dokumentacją związaną z realizacją Inicjatywy, do Operatora konkursu w zakresie i terminie zgodnym z zapisami Umowy Finansowania;
 - o) poddania się kontroli i monitoringowi w zakresie prawidłowej realizacji zadań w Projekcie, prowadzonej przez Operatora konkursu / Centrum PISOP lub inne uprawnione podmioty.
3. Wyznaczenie Reprezentanta nie wyłącza współodpowiedzialności pozostałych Członków Grupy za realizację inicjatywy.
 4. Członkowie Grupy zobowiązują się do ponoszenia odpowiedzialności za prawidłową realizację Inicjatywy, w tym odpowiedzialności finansowej za wykorzystanie środków niezgodnie z przeznaczeniem, nienależyte wykonanie lub niezrealizowanie działań przewidzianych w Ofercie, w zakresie wynikającym z Umowy Finansowania oraz obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Zadania Członków Grupy

1. Członkowie Grupy zobowiązują się do wspólnej realizacji inicjatywy, w szczególności do:
 1. udziału w przygotowaniu i doprecyzowaniu działań inicjatywy;
 2. udziału w promocji i realizacji inicjatywy;
 3. współpracy przy organizacji wydarzeń, spotkań, warsztatów lub innych działań przewidzianych w projekcie;
 4. dbania o zgodność realizacji inicjatywy z zaakceptowanym wnioskiem i budżetem;
 5. przekazywania informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia inicjatywy.

§ 7. Zasady współpracy i podejmowania decyzji

1. Członkowie Grupy zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji inicjatywy.
2. Decyzje dotyczące istotnych kwestii inicjatyw, w szczególności zmian w działaniach, harmonogramie lub sposobie realizacji inicjatywy, podejmowane są wspólnie.
3. W przypadku braku jednomyślności decydujące znaczenie ma stanowisko większości Członków Grupy.
4. Członkowie Grupy zobowiązują się do niezwłocznego informowania się wzajemnie o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację inicjatywy.

§ 8. Odpowiedzialność

1. Członkowie Grupy ponoszą wspólną odpowiedzialność za rzetelną realizację inicjatywy zgodnie z założeniami wniosku, regulaminem konkursu oraz warunkami umowy o finansowanie.
2. Każdy z Członków Grupy odpowiada za wykonywanie powierzonych mu zadań.
3. W przypadku rezygnacji któregoś z Członków Grupy, pozostałe osoby zobowiązują się niezwłocznie poinformować o tym Operatora i postępować zgodnie z zasadami konkursu.

§ 9. Okres obowiązywania porozumienia

1. Niniejsze porozumienie zostaje zawarte na czas przygotowania, realizacji i rozliczenia inicjatywy (obejmującego etap do akceptacji sprawozdania), o którym mowa w § 2 ust. 2.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkich Członków Grupy.
3. Porozumienie wygasa z chwilą całkowitego zakończenia i rozliczenia inicjatywy, chyba że przepisy konkursowe lub umowa o finansowanie przewidują dłuższy okres przechowywania dokumentacji lub trwałości rezultatów.

§ 10. Zmiany składu Grupy

1. Zmiana składu Grupy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana składu Grupy może nastąpić wyłącznie zgodnie z regulaminem konkursu i po uzyskaniu zgody Operatora, jeżeli taka zgoda jest wymagana.
3. W przypadku rezygnacji Członka Grupy, pozostali członkowie mogą wskazać nową osobę wyłącznie na warunkach dopuszczonych przez dokumentację konkursową.

§ 11. Dane osobowe

1. Członkowie Grupy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do udziału w konkursie, zawarcia umowy o finansowanie, realizacji inicjatywy, jego rozliczenia, kontroli i ewaluacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi przez Operatora.
2. Przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej jako: „Rozporządzenie RODO”).
3. Szczegółowe kwestie dot. RODO opisane są w wniosku oraz umowie o finansowanie inicjatywy.
4. Każdy z Członków Grupy potwierdza, że został poinformowany o zasadach przetwarzania danych osobowych zgodnie z dokumentacją konkursową.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają postanowienia regulaminu konkursu, umowy o finansowanie oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego Członka Grupy oraz dla Operatora.

Podpisy Członków Grupy:

1.
2.
3.