

**REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENY OFERT
KONKURSU pn. Mikrodotacje na rozwój poznańskich NGO – 2026 r.**

ZASADY OGÓLNE

1. Komisja Oceny Ofert stanowi niezależne ciało w systemie oceny.
2. Komisja Oceny Ofert zostaje powołana przez Operatora w celu oceny merytorycznej ofert złożonych w odpowiedzi na Konkurs: **Mikrodotacje na rozwój poznańskich NGO – 2026 r.**
3. W skład Komisji Oceny Ofert wejdzie zespół pracowniczy Operatora oraz co najmniej jedna osoba reprezentująca Urząd Miasta Poznania. Operator zastrzega sobie również prawo do powołania w skład Komisji innych wskazanych przez siebie osób.
4. Centrum PISOP zapewnia, że do pracy w Komisji Oceny Ofert powołane zostaną osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, pozwalające na właściwą ocenę Ofert.
5. Wszyscy członkowie Komisji Oceny Ofert, biorący udział w ocenie, podpisują deklarację bezstronności i poufności.
6. Członkowie Komisji Oceny Ofert są odpowiedzialni za jakość podejmowanych decyzji, czyli rzetelną i bezstronną ocenę, dokonaną na podstawie wszystkich aspektów, przedstawionych podczas oceny merytorycznej.
7. Wszyscy członkowie Komisji Oceny Ofert nie mogą być związani z Oferentami, którzy złożyli Ofertę, stosunkiem osobistym lub służbowym takiego rodzaju, który mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
8. Przedmiotem oceny merytorycznej są oferty spełniające kryteria formalne.
9. W przypadku, gdy ekspert dostrzeże, że oferta nie spełnia kryteriów formalnych, a uchybienia te nie zostały zauważone na etapie oceny formalnej, oferta trafia ponownie do oceny formalnej. Ekspert odnotowuje ten fakt na karcie oceny merytorycznej i dokonuje dalej pełnej oceny oferty pod względem merytorycznym.

OCENA FORMALNA

1. Ocena formalna dokonywana jest przez osoby wyznaczone do oceny formalnej przez Operatora w generatorze.
2. Oferta oceniana jest na podstawie karty oceny formalnej dostępnej w generatorze/online.
3. Oceniona pozytywnie oferta, spełniająca kryteria formalne, zostaje przekazana do oceny merytorycznej.
4. Oceniona negatywnie oferta, niespełniająca kryteriów formalnych, zostaje odrzucona i nie jest poddawana ocenie merytorycznej
5. Oferta zawierająca błędy (wskazane w Regulaminie Konkursu), może zostać skierowana do jednokrotnego uzupełnienia i wyjaśnienia istniejących błędów w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia wysłania w tym zakresie informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Brak poprawy, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień do Oferty we wskazanym terminie skutkować będzie odrzuceniem Oferty i niedopuszczeniem jej do oceny merytorycznej.
7. Poprawa Oferty oznacza ponowne złożenie poprawionego egzemplarza Oferty za pośrednictwem Generatora.

8. W przypadku gdy Operator stwierdzi niezgodność ze stanem faktycznym oświadczeń Oferenta, Oferta podlega odrzuceniu bez możliwości dokonywania poprawek lub uzupełnień, a także prawa do złożenia wyjaśnień.
9. Oferta, która została pozytywnie oceniona w ramach oceny formalnej zostaje przekazana do oceny merytorycznej.

OCENA MERYTORYCZNA

1. Ekspert zobowiązuje się dokonać oceny osobiście, profesjonalnie, z należytą starannością.
2. Ocena ofert dokonywana jest przy wykorzystaniu Karty Oceny Merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu, dostępna na portalu pisop.org.pl.
3. W karcie oceny merytorycznej w kolumnie "Przyznane punkty" ekspert wpisuje, jaką ocenę przyznaje oraz uzasadnienia odjęcie / przyznanie punktów za poszczególne elementy oraz wpisuje całościową opinię na temat projektu.
4. Operator za pomocą Generатора / mailowo udostępnia karty oceny merytorycznej ofert na życzenie Oferentów.
5. Ekspert dokonuje oceny merytorycznej na podstawie treści zawartych w ofercie.
6. Ekspert może rekomendować przyznanie mikrodotacji w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez Oferenta.
7. W przypadku ofert ocenianych przez dwóch ekspertów i różnicy w ocenie powyżej 5 punktów, Oferta przekazywana jest do oceny trzeciego eksperta. Ocena trzeciego eksperta jest wiążąca.

WYNIKI OCENY

1. Po zakończeniu oceny merytorycznej, wybrane będą inicjatywy do dofinansowania, zgodnie z przyznaną punktacją, a wyniki zostaną przedstawione w formie listy rankingowej, zamieszczonej na stronie Operatora oraz przekazane informacji publicznej do publikacji przez Operatora.
2. Operator przeznaczą na dofinansowanie kolejnych Ofert z Listy Rankingowej, spełniających kryterium punktowe, pod względem odpowiadania na założenia Konkursu.
3. Na stronie pisop.org.pl zamieszczone będą oddzielnie listy oceny formalnej i oceny merytorycznej
4. Lista rankingowa w podziale zawierać będzie następujące informacje:
 - a. numer oferty;
 - b. nazwa Grupy nieformalnej;
 - c. tytuł projektu;
 - d. przyznana kwota mikrodotacji.
5. Nie ma możliwości odwołania od ocen merytorycznych, na podstawie których sporządzona zostaje lista ofert przeznaczonych do finansowania.

KONTAKT Z REALIZATOREM

1. Po ogłoszeniu listy rankingowej Operator kontaktuje się mailowo i telefonicznie z potencjalnymi Realizatorami.

2. W przypadku, gdy wnioskowana w ofercie kwota finansowania będzie różnić się od przyznanej kwoty mikrodotacji, realizator przesyła zmodyfikowany budżet dostosowany do uwag Komisji Oceny Ofert.
3. Niezłożenie poprawionego budżetu w terminie 3 dni roboczych, od wystanej prośby mailowo i kontaktu telefonicznego przez Operatora, oznacza rezygnację z ubiegania się o finansowanie realizacji mikrodotacji ze środków konkursu.
4. Komisja Oceny Ofert może obniżyć kwotę wnioskowanej mikrodotacji, w przypadku wskazania zbyt wysokich kwot (przekroczenia stawek i cen rynkowych) lub braku uzasadnienia co do wskazanych kosztów.
5. Kwota mikrodotacji przyznana przez Operatora jest kwotą ostateczną.
6. W przypadku uwolnienia środków, wynikającego z rezygnacji z realizacji zadania przez oferenta, którego oferta została przeznaczona do finansowania, finansowanie otrzymuje kolejna oferta, zgodnie z przyznaną punktacją, która odpowiada na założenia Konkursu Mikrodotacji.
6. W przypadku równej liczby punktów dofinansowanie otrzymuje oferta, którego przyznana kwota mikrograntów jest bliższa kwocie uwolnionych środków lub decyzją Operatora w przypadku takiej samej kwoty finansowania, oferta która odpowiada na założenia Konkursu Mikrodotacji (wyższa ocena w pierwszym kryterium oceny w karcie oceny merytorycznej).

W przypadku wciąż równej punktacji decyzję podejmuje przedstawiciel Zarządu Operatora po analizie ofert.

Załączniki:

1. Deklaracja poufności i bezstronności.

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI¹

Imię i Nazwisko:

1. Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem oceny merytorycznej ofert złożonych w odpowiedzi na Konkurs pn. Mikrodotacje na rozwój poznańskich NGO – 2026 r.
2. Zobowiązuję się:
 - a. do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub przygotowanych przeze mnie w trakcie oceny i zgadzam się, że te informacje będą użyte do celów przeprowadzenia procedury oceny merytorycznej złożonych ofert i wyłonienia ofert do dofinansowania,
 - b. nie zatrzymywać jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji związanych z ocenianymi ofertami,
 - c. do zachowania szczególnej ostrożności, tak aby żadne informacje dotyczące ocenianych ofert, nie zostały udostępnione osobom trzecim.
3. Oświadczam, że nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności względem ofert będących przedmiotem mojej oceny, w tym, że:
 - a. nie brałem/łam osobistego udziału w przygotowaniu, konsultowaniu,
 - b. z osobą przygotowującą:
 - nie łączy i nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
 - nie jestem i nie byłem/łam związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c. z Oferentami, których oferty poddano mojej ocenie, nie jestem i w okresie roku poprzedzającego dzień zakończenia niniejszego naboru ofert nie byłem/łam:
 - związany/a stosunkiem pracy lub stosunkiem cywilnoprawnym, w związku z którym łączyłaby mnie lub nadal łączy więź osobista bądź majątkowa mogąca uzasadniać wątpliwości braku bezstronności i obiektywizmu, w szczególności umową o dzieło, umową zlecenie, kontraktem menadżerskim,
 - członkiem organów zarządzających i nadzorczych.

W przypadku stwierdzenia istnienia jakichkolwiek okoliczności mogących budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności, w odniesieniu do którejkolwiek przedłożonej mi oferty do oceny, zobowiązuję się do niezwłocznego ich zgłoszenia Centrum PISOP oraz wyłączenia się z uczestnictwa w ocenie.

....., dnia r
(miejscowość) (czytelny podpis)

¹ Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, zgodnie z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny