



Załącznik nr 1

WZÓR WNIOSKU O PRYZNANIE GRANTU

Energia Pokoleń do ENEA S.A.

Oferta nr

INFORMACJE PODSTAWOWE	
Obszar realizacji Oferty	<i>(np. miasto/gmina, powiat w Wielkopolsce)</i>

ORGANIZACJA POZARZĄDOWA	
Pełna nazwa organizacji	
1. Numer KRS / ewidencji / rejestru	
2. Data wpisu do KRS / ewidencji / rejestru	
3. Numer NIP	
4. Numer REGON	
5. Adres siedziby	
6. Adres do korespondencji (jeśli inny)	
7. Numer telefonu	
8. Adres e-mail	
9. Adres strony www	
10. Osoby uprawnione do reprezentowania organizacji, które będą podpisywały ofertę	



Imię i nazwisko	Funkcja
11. Nazwa banku	
12. Numer konta, na które mają zostać przekazane środki	

OSOBA DO KONTAKTU	
Imię i nazwisko	
Telefon	
e-mail	

CHARAKTERYSTYKA ORGANIZACJI
Proszę opisać zakres działalności organizacji uwzględniając doświadczenie NGO oraz partnerów przy realizacji podobnych działań, wpisujących się w cele konkursu (w szczególności doświadczenie przy inicjatywach na rzecz seniorów, czy współpracy z młodymi dorosłymi).
<i>Miejsce na odpowiedź</i>
Proszę wypisać główne cele statutowe NGO.
<i>Miejsce na odpowiedź</i>



INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Tytuł Projektu

2. Skrócony opis projektu

Miejsce na odpowiedź

3. Czas trwania Projektu

od

do

4. Miejsce realizacji Projektu (projekt może być realizowany w województwie wielkopolskim)

Miejsce na odpowiedź

5. Proszę podać liczbę osób będących młodymi realizatorami podczas realizacji projektu.

Imię	Nazwisko	Wiek

6. Opisz, dlaczego projekt jest ważny dla lokalnej społeczności. Wskaż kto skorzysta z działań i jakie wskazana grupa ma potrzeby.

Miejsce na odpowiedź

7. Działania

Proszę opisać, jakie zasoby własne i partnerów zostaną wykorzystane do realizacji zadania oraz zakres odpowiedzialności poszczególnych partnerów. Prosimy również wskazać, w jaki sposób w realizację działania zaangażowani są młodzi realizatorzy



(18–26 lat).

Miejsce na opis

Nazwa działania	Odbiorcy	Osoba odpowiedzialna	Czas realizacji od	Czas realizacji do

Opis działania.

Miejsce na opis

Nazwa działania	Odbiorcy	Osoba odpowiedzialna	Czas realizacji od	Czas realizacji do

Opis działania.

Miejsce na opis

Nazwa działania	Odbiorcy	Osoba odpowiedzialna	Czas realizacji od	Czas realizacji do

Opis działania.

Miejsce na opis

9. Proszę opisać doświadczenie i/lub kompetencje osób, które będą pracować przy projekcie.

Miejsce na odpowiedź

10. Proszę opisać zaplanowane działania promocyjne, w tym sposoby informowania o projekcie i jego efektach.

Miejsce na odpowiedź

11. Rezultaty

Nazwa rezultatu	Wskaźnik rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia	Sposób monitorowania
-----------------	--------------------	------------------------------	----------------------



		rezultatów (wartość docelowa)	rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzrost kompetencji cyfrowych seniorów	liczba seniorów (60+) objętych bezpośrednim wsparciem		
Zaangażowanie młodych	liczba młodych realizatorów (18–26 lat) zaangażowanych w projekt		
Korzystanie z e-faktur ENEA	Liczba seniorów których zdobędą informacje/ korzystających z e-faktury (lub deklarujących)		
<i>(Inne rezultaty własne)</i>	<i>(odpowiedni wskaźnik)</i>	<i>(wartość docelowa)</i>	

BUDŻET PROJEKTU

Koszty związane z realizacją Projektu. Koszty muszą być niezbędne do realizacji projektu, racjonalne, uzasadnione w projekcie oraz efektywne – zgodnie z obowiązującymi stawkami rynkowymi.

Nazwa działania	Nazwa Kosztu	Liczba i nazwa jednostek miary	Koszt całkowity w zł



Koszty obsługi administracyjnej Projektu (koszt nie może przekraczać 20%)

Nazwa Kosztu	Liczba i nazwa jednostek miary	Koszt całkowity w zł

Całościowy koszt obsługi administracyjnej Projektu

Miejsce na liczbę

Wnioskowana kwota grantu

Miejsce na liczbę

INFORMACJE I DODATKOWE OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

1. Projekt realizowany będzie przez organizację pozarządową we współpracy z **minimum 3 młodymi realizatorami (18–26 lat)**. Forma zaangażowania młodych (umowa zlecenie / porozumienie wolontariackie) zostanie określona przed rozpoczęciem działań.
2. Projekt zakłada udział **minimum 40 seniorów (60+)**.
3. Projekt obowiązkowo obejmuje działania bezpośrednio związane z edukacją i wsparciem seniorów w zakresie korzystania z **e-faktur ENEA**.
4. Organizacja pozarządowa nie zalega z należnościami wobec Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
5. Żaden z urzędujących członków organu zarządzającego organizacji pozarządowej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo skarbowe.



6. Projekt opisany w Ofercie nie będzie generował zysku w trakcie jego realizacji.
7. W ramach projektu nie będą pobierane opłaty od adresatów zadania (seniorów).
8. Projekt będzie realizowany w sposób opisany w Ofercie.
9. Wszystkie podane informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
10. Przyznane w ramach Grantu środki finansowe zostaną wykorzystane w ramach Projektu zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w Ofercie, a w przypadku odstąpienia od realizacji części lub całości Projektu, a także wówczas, gdy przyznane środki wykorzystane byłyby niezgodnie z ich przeznaczeniem – zobowiązuję się do zwrotu Grantu wraz z odsetkami w wysokości określonej w Umowie Grantowej.
11. Z pracownikami / pracowniczkami zaangażowanymi w organizację konkursu oraz członkami / członkiniami organów zarządczych Organizatora i Operatora nie łączę mnie: związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia, stosunek pracy lub stosunek cywilnoprawny (umowa o dzieło, umowa zlecenie lub/i kontrakt menadżerski) w zakresie bezpośrednio związanym z organizacją konkursu, ani członkostwo w organach zarządzających i nadzorczych organizacji aplikującej.
12. Wyrażam zgodę na udział w Konkursie Grantowym pn. „Enea – Energia pokoleń” organizowanego przez Organizatora i Operatora (w tym w celach kontaktowych, sprawozdawczych, promocyjnych, upubliczniania danych, monitoringu i kontroli oraz w celach archiwizacyjnych) i akceptuję przedstawione mi warunki korzystania z usług świadczonych w ramach Konkursu.
13. Przyjmuję do wiadomości, że na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej jako: „Rozporządzenie RODO”), informujemy, iż:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich „PISOP” z siedzibą w Lesznie (64-100) przy ul. Słowiańska 59, wpisane do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000073867, którego dokumentacja rejestrowa przechowywana jest przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadające NIP: 6972053010, REGON: 411184520 (zwany „Administratorem”).
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia Konkursu Grantowego Enea-Energia Pokoleń, a także w celu udziału w Projekcie (w tym w celach kontaktowych, sprawozdawczych, promocyjnych, upubliczniania danych, monitoringu i kontroli oraz w celach



archiwizacyjnych), w celach marketingu bezpośredniego oraz w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

- podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi: - w zakresie przetwarzania danych w celu rekrutacji do Projektu, udziału w Projekcie - art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia RODO tj. zawarcie i realizacja umowy, - w zakresie celów marketingu bezpośredniego – art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO, - w zakresie celu, jakim jest realizacja obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – art. 6 ust. 1 pkt c) Rozporządzenia RODO;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, chyba że przepisy obowiązującego prawa zobowiązują Administratora do dłuższego przechowywania danych;
- Jako Oferent mamy prawo do: dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- podanie danych jest warunkiem udziału w Konkursie jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w rekrutacji do Konkursu, jak również brakiem możliwości udziału w Konkursie;
- dane nie będą podlegały profilowaniu ani nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie będą przekazywane podmiotom trzecim oraz organizacjom międzynarodowym.

14. W sprawach dotyczących ochrony danych można kontaktować się z Administratorem pod adresem: anna.juszczak@pisop.org.pl;

15. Ponadto zostałam/-em poinformowany/-a, iż w każdym momencie mam prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych do celów marketingu bezpośredniego.

(miejsce i data)

(podpis wnioskodawcy)